

## THƯ MỜI BÁO GIÁ

**Kính gửi: Các hãng sản xuất, nhà cung cấp vật tư, y dụng cụ, thiết bị y tế tại Việt Nam**

Bệnh viện đa khoa Hà Đông đang có nhu cầu tiếp nhận Báo giá để tham khảo xây dựng thông số kỹ thuật, giá, làm cơ sở tổ chức lựa chọn nhà thầu với nội dung cụ thể như sau:

### I. Thông tin của đơn vị yêu cầu báo giá

1. Đơn vị yêu cầu báo giá: Bệnh viện Đa khoa Hà Đông, Số 2Bé Văn Đàn, Phường Hà Đông, Thành phố Hà Nội.

2. Thông tin liên hệ của người chịu trách nhiệm tiếp nhận báo giá:

+ Nhân viên: Nguyễn Mai Lam – Phòng Vật tư TBVT

+ Điện thoại: 0326.150.264

+ Email: vtytbvhd@gmail.com

3. Cách thức tiếp nhận báo giá

+ Gửi bản cứng báo giá về địa chỉ: Bộ phận văn thư – Bệnh viện Đa khoa Hà Đông (Số 2Bé Văn Đàn, Phường Hà Đông, Thành phố Hà Nội)

+ Gửi bản mềm báo giá File excel vào Email: vtytbvhd@gmail.com (Bản mềm phải giống bản cứng đã gửi)

4. Thời hạn tiếp nhận báo giá: Từ ngày 08/04/2026 đến trước 16h00 ngày 17/04/2026.

Lưu ý: Các báo giá nhận sau thời điểm nêu trên sẽ không được xem xét.

5. Thời hạn có hiệu lực của Báo giá: Tối thiểu 90 ngày, kể từ ngày báo giá.

6. Báo giá đã bao gồm thuế, phí và lệ phí khác nếu có.

7. Gửi kèm các quyết định trúng thầu còn hiệu lực trong vòng 9 tháng (nếu có).

8. Bệnh viện sẽ mời đơn vị báo giá vào làm việc khi cần tìm hiểu thêm các thông tin. (Nếu có)

### II. Nội dung Yêu cầu báo giá

1. Danh mục số lượng mua sắm vật tư chuyên khoa năm 2026 - Bệnh viện đa khoa Hà Đông

2. Địa điểm: Bệnh viện Đa khoa Hà Đông.

3. Thời gian cung ứng: Ngay sau khi có kết quả trúng thầu và ký kết hợp đồng.



4. Dự kiến về điều khoản tạm ứng, thanh toán hợp đồng: Thời hạn dự kiến thanh toán trong vòng 90 ngày kể từ khi bàn giao đầy đủ hồ sơ chứng từ đúng quy định cho Bệnh viện. Hình thức thanh toán bằng chuyển khoản.

Trân trọng cảm ơn!

*Nơi nhận:*

- Như trên;
- BGD Bệnh viện;
- Tổ truyền thông (để thông báo trên Website của Bệnh viện);
- Lưu: VT, VTTBYT;



**GIÁM ĐỐC**  
*Nguyễn Thành Vinh*



(MẪU BÁO GIÁ)

Công ty.....  
Địa chỉ:.....  
Số điện thoại liên hệ:  
Email:.....

....., ngày.....tháng.....năm .....

**BÁO GIÁ**

**Kính gửi: Bệnh viện đa khoa Hà Đông**

Trên cơ sở yêu cầu báo giá của Bệnh viện đa khoa Hà Đông, Chúng tôi là....., có địa chỉ tại.....Chúng tôi xin gửi tới Quý Bệnh viện bản chào giá vật tư, y dụng cụ, thiết bị y tế như sau:

**1. Báo giá cho danh mục, số lượng mua sắm vật tư chuyên khoa năm 2026 -**

**Bệnh viện đa khoa Hà Đông:**

ST T	Mã VT	Danh mục	Tên thương mại	Ký mã hiệu/ Mã HS	Năm sản xuất	Thông số kỹ thuật	Qui cách đóng gói	Hãng SX/Nur óc SX	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (Đã bao gồm thuế, phí, lệ phí nếu có) (VNĐ)	Thành Tiền (Đã bao gồm thuế, phí, lệ phí nếu có) (VNĐ)
1												
2												
.....												
<b>Tổng cộng</b>												

**2. Báo giá này có hiệu lực trong vòng: 90 ngày, kể từ ngày .....tháng .....năm**

**3. Chúng tôi cam kết:**

- Không đang trong quá trình thực hiện thủ tục giải thể hoặc bị thu hồi Giấy chứng nhận đăng ký Doanh nghiệp hoặc Giấy chứng nhận đăng ký hộ kinh doanh hoặc các tài liệu tương đương khác; không thuộc trường hợp mất khả năng thanh toán theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp.
- Giá trị của danh mục nêu trong báo giá là phù hợp, không vi phạm quy định của pháp luật về cạnh tranh, bán phá giá.
- Những thông tin nêu trong báo giá là trung thực.

....Ngày .....tháng.....năm....

**ĐẠI DIỆN HỢP PHÁP CỦA CÔNG TY**  
*(Ký và đóng dấu)*